



Resolução Nº 010 de 16 de março de 2016 da CIR Sudoeste Matogrossense – Pontes e Lacerda.

Dispõe sobre aprovar o Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros referentes as Ações de Controle do vetor transmissor da Dengue, Chikungunya e Zica Vírus no Município de Conquista D'Oeste, situado na Região de Saúde Sudoeste Matogrossense do Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO DE INTERGESTORES REGIONAL SUDOESTE MATOGROSSENSE, no uso de suas atribuições legais e considerando:

- I – Lei Nº 8.080, de 19 de setembro de 1990 que dispõe sobre as condições para a promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências.
- II – A Portaria Nº. 204/GM/MS, de 29 de Janeiro de 2007, que regulamenta o financiamento dos recursos federais para as ações de saúde, na forma de blocos de financiamento, com o respectivo monitoramento e controle;
- III – O Decreto da Presidência da República Nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que regulamenta a Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde - SUS, o planejamento da saúde, a assistência à saúde e a articulação interfederativa, e dá outras providências;
- IV – A Portaria Nº. 1.378/GM/MS, de 09 de julho de 2013 que Regulamenta as responsabilidades e define diretrizes para execução e financiamento das ações de Vigilância em Saúde pela União, Estados, Distrito Federal e Municípios, relativos ao Sistema Nacional de Vigilância em Saúde;
- V – A Portaria Nº 025/2016/GBSES de 02 de fevereiro de 2016 que Regulamenta a transferência de recursos do Fundo Estadual para os fundos municipais destinados às ações de controle do vetor transmissor da Dengue, Chikungunya e Zika, no âmbito do Estado de Mato Grosso.
- VI – A Resolução CIB “Ad Referendum” Nº 11 de 16 /12/2015 que dispõe sobre a transferência de recursos financeiros da reprogramação no âmbito do bloco financiamento da Vigilância em Saúde;
- VII – A Resoluções Nº001 de 19 de fevereiro de 2016 do Conselho Municipal de Saúde de Conquista D'Oeste que aprova o o Plano de Aplicação das Ações de Controle do vetor transmissor da Dengue, Chikungunya e Zica Virus no Município de de Conquista D'Oeste – MT;
- VIII – O Plano de Aplicação das Ações de Controle do vetor transmissor da Dengue, Chikungunya e Zica Virus no Município de Conquista D'Oeste do Estado de Mato Grosso.



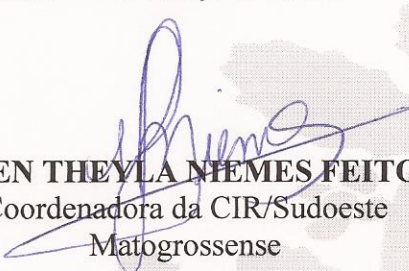


RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o Plano de Aplicação de Recursos financeiros referente as Ações de Vigilância e Controle do Vetor Aedes Aegypti, transmissor da Dengue, Zika e febre Chikungunya do município de Conquista D'Oeste, situado na Região de Saúde Sudoeste Matogrossense do Estado de Mato Grosso, conforme anexo único dessa Resolução.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua assinatura.

Pontes e Lacerda, 16 de março de 2016.


MEUREN THEYLA NEMES FEITOSA
Coordenadora da CIR/Sudoeste
Matogrossense


ROSÂNGELA DA SILVA FERREIRA
Vice Regional do COSEMS/MT



**ANEXO ÚNICO DA RESOLUÇÃO Nº010 DA CIR SUDOESTE MATOGROSSENSE
DE 016 DE MARÇO DE 2016**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA D'OESTE SECRETARIA MUNICIPAL DE
SAÚDE**

**PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS / RESOLUÇÃO CIB/MT “Ad Referendum” Nº 11, de
16/12/2015 / PORTARIA 025/2016/GBSES, DE 02/02/2016.**

1 IDENTIFICAÇÃO

1.1 ÓRGÃO			
Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA D'OESTE		C.N.P.J 04.219.688/0001-56	
Endereço: AV: DOS OITIS Nº 1200			
Cidade: CONQUISTA D'OESTE	UF: MT	CEP: 78.254-000	DDD/ Fone/Cel. (65) 3265-1001
Nome do Dirigente do Órgão Proponente: WALMIR GUSE		C.P.F. do Dirigente: 060.590.538-07	
RG / Órgão Expedidor / Data 3/R1248224 SSI/SC	Cargo: PREFEITO	Função: PREFEITO	
Endereço: AVENIDA DOS OITIS, 1594		C.E.P 78.254-000	
E-mail: prefeito@conquistadoeste.mt.gov.br		DDD/Fone/Cel. 65-9900-0883	



1.2 ÓRGÃO EXECUTOR

Nome SECRETARIA MUNICIPAL DE CONQUISTA D'OESTE		C.N.P.J. DO FMS 13.891.305/0001-82	
Cidade: CONQUISTA D'OESTE	UF: MT	CEP: 78.254-000	DDD/ Fone/Cel. (65) 3265-1098 / 1003
Nome do Dirigente do Órgão Executor: JOAQUIM LUIS DA SILVA RODRIGUES		C.P.F. do Executor: 328.123.701-06	
RG / Órgão Expedidor / Data 0381757-1 SSP/MT	Cargo: SECRETÁRIO SAÚDE	Função: SECRETÁRIO DE SAÚDE	
Endereço: AV: DOS OITIS Nº 1731		C.E.P 78.254.000	
E-mail: smsconquista@gmail.com		DDD/Fone/Cel. (65) 9913-1260	

2 DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1 TÍTULO DO PROJETO	2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO	
Ações de vigilância para enfrentamento e controle do vetor Aedes aegypti.	<i>Início (Mês/Ano)</i>	<i>Término (Mês/Ano)</i>
	20/01/2016	15/12/2016
2.3 OBJETIVO – A proposta desse planejamento para que seja utilizado como ferramenta de aplicação e acompanhamento de recursos e ações programadas a serem desenvolvidas na prevenção, controle e contenção de risco e reduzir as incidências de casos e notificações da dengue, zika no município.		





2.4 - JUSTIFICATIVA:

Considerando o aumento significativo dos casos notificados de dengue, e com surgimento incontrollável de casos de zika no município, torna-se necessário, medidas mais agressivas no controle e combate ao vetor **Aedes Aegypti**, para controle e prevenção de riscos e agravos à população conquistense.

Na demanda de recursos humanos, materiais e financeiros faz-se necessário a busca por recursos e a correta aplicação nas ações de vigilância e prevenção de agravos saúde.

2.5 - METAS

02	Mutirão de limpeza
09	Um (01) ciclo mensal até 30/07/2016 e a partir do dia 01/08/2016 um ciclo bimestral visitando todos os imóveis urbanos.
03	Palestras com a comunidade organizada.
-	Distribuição de folhetos e cartazes.
1200	Visitas domiciliares em todas as residências c/conscientização e averiguação de situação de riscos em todos os imóveis existentes no município.
1000	Distribuição de pacotes c/ 15g sementes de crotoalária em todas as residências para controle biológico dos vetores.
-	Aquisição de equipamentos para controle e combate ao vetor, EPIs e material de expediente.
90	Contratação de mão de obra.
-	Fazer UBVs e bloqueio de casos de acordo com a necessidade se apresentar.

2.6 - AÇÕES/ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS VISANDO O ALCANCE DA(S) META(S)

- A secretaria buscará parceria intersetorial com Secretarias de obras, agricultura e educação para ações de mutirão e limpeza, divulgando através de rádio, carros volantes e rede social.
- A equipe da secretaria utilizará além dos ACSs e ACEs, outros funcionários ligado a SMS, como também das secretarias de obras, agriculturas e membros voluntários da sociedade, e mão de obra contratadas.
- A equipe de saúde (técnicos epidemiológicos e técnicos de vigilância em saúde) realizará palestras nas escolas e com a sociedade organizada trimestralmente.
- Buscar junto a instância superior treinamento de agentes de combate a endemias para a implantação do LIRAe.





2.7 – FORMAS DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES

- Ação conjuntas entre as secretarias: Saúde, obras, agricultura afim de realizar limpezas através de mão de obra, caminhões e máquinas.
- A secretaria de educação atuará na orientação, comunicação e informação da comunidade escolar.
- O departamento de comunicação divulgará através de rádio, carros volantes e rede social e outros.
- SMS atuará em todas as frentes programadas orientando e monitorando as equipes envolvidas para o alcance dos objetivos desejados.
- Técnicos epidemiológicos e técnicos de vigilância e saúde realizará palestras nas escolas e sociedade organizada trimestralmente.
- A secretaria irá solicitar do Escritório Regional de Saúde de Pontes e Lacerda parceria para treinamento e/ou capacitação dos agentes de combate a endemias para a implantação do LIRAE.

3. MATERIAIS, SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS

3.1 - MATERIAIS

FONTES		(Em R\$ 1,00)		
ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	TOTAL(R\$)
Formulários (ficha de visita) blocos de 100 fls.	blc	10	7,50	100,00
Panfletos 20 cm x 30 cm	und	1000	0,30	300,00
Cartazes 30 cm x 40 cm coloridos	und	200	2,25	450,00
Formulário resumo de campo blocos c/50 fls. dupla	blc	10	25,00	250,00
Formulário resumo semanal 50 fls. dupla	Blc	05	25,00	125,00
Cola branca bisnaga 40g	und	50	5,50	275,00
Prancheta acrílica	und	10	19,00	190,00
Papel sulfite c/500 fls.	Resma	05	22,90	114,50
Borrachas escolar branca	und	30	0,40	12,00
Lápis	und	30	0,50	15,00
Canetas esferográfica caixa c/50 unidades (cor azul e preta)	cx	02	60,00	120,00
Calculadora de mesa	und	10	19,80	198,00
Marcador permanente	und	10	5,00	50,00
Marca texto	und	15	4,00	60,00
Giz de cera cx c/12 unidades	cx	03	3,90	11,70
Bolsa de lonas combate dengue	und	04	60,00	240,00
Pesca larvas	und	12	3,96	47,52



Pipetas	und	12	2,50	30,00
Combustível (gasolina)	litros	1000	3,76	3.760,00
Diesel	litros	600	3,39	2.034,00
TOTAL				8.382,72

3.2 - SERVIÇOS

FONTES	(Em R\$ 1,00)			
ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	TOTAL(R\$)
Manutenção de equipamentos	und	06	220,00	1.320,00
Diárias de colaboradores contratados	und	90	95,00	8.550,00
Refeições de colaboradores	und	120	15,00	1.800,00
TOTAL				11.670,00

3.3 - EQUIPAMENTOS

FONTES	(Em R\$ 1,00)			
ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	TOTAL(R\$)
Atomizador e pulverizador motorizado costal	und	01	1.960,00	1.960,00
Escada multifuncional 16 degraus de alumínio	und	01	525,00	525,00
Botinas de couro RKR	und	18	57,00	1.026,00
Processador Intel® Core™ i3-4130 Dual Core 3.4 GHz Cache 3 MB Memória RAM 8 GB	und	01	2.100,00	2.100,00
Veículo camionete 4x4 duas portas diesel	und	01	98.750,75	98.750,75
TOTAL				104.361,75

4 - FINANCIAMENTO DO PROJETO

Fontes de Recursos	VALOR
01.14.0000 – Transferência de recursos do Sus	92.487,35
01.02.0000 – Receitas de impostos e transferências de impostos – Saúde	31.927,12
TOTAL GERAL	

5 - APLICAÇÃO POR ELEMENTOS DE DESPESAS

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
--------	--------------------------	-------



324	Materiais de consumo	8.382,72
325	Diárias de colaboradores/ Serviços terceiros	8,550,00
325	Manutenção de equipamentos/ peças e alimentação	3.120,00
326	Aquisição de equipamentos e material permanente	5.611,00
326	Veículo	98.750,75
TOTAL		124.414,47

6 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES

DISCRIMINAÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL
Mutirão limpeza	Fev. a nov. 2016	Eliane Freitas/Sergiano Augusto/Marcelo/ Faustino
Comunicação educação em áudio visual	Fev. a dez.2016	Eliane Freitas/ Franthesca
Visitas domiciliares, 06 ciclo de 30 dias e 03 ciclos de 60 dias.	Jan. a dez. 2016	Adilson Evangelista
Palestras com a sociedade	Fev.Mai.Ago.D ez.	Marcelo Faustino/Aline Rinaldi
UBV	Sempre que necessário.	Oswaldo Francisco/Tiago
Bloqueio	Sempre que necessário.	Oswaldo Francisco/Tiago
Distribuição de sementes de crotolária	Fev. mar. 2016	ACSs
Treinamentos (LIRAE)	Ver disponibilidade do ERS/PL	ERSPL/SES

5- MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

As aquisições serão monitoradas através de NFs, orçamentos, atas de registro de preços e relatórios periódicos.

As ações serão monitoradas através e registradas através de relatório de campo, fichas de visitas, fotos e acompanhamento de técnico supervisor e relatório periódico de avaliação das ações desenvolvida.

6- ASSINATURAS

Local e Data: 19 / 02 / 2016

Prefeito Municipal

Secretário de Saúde



ESTADO DE MATO GROSSO
MUNICÍPIO DE CONQUISTA D' OESTE
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE



RESOLUÇÃO nº 001/2016.

“DISPOE SOBRE APROVAÇÃO DO PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS PROJETO “AÇÕES DE VIGILÂNCIA PARA ENFRENTAMENTO E CONTROLE DO VETOR Aedes Aegypti”.

O Conselho Municipal de Saúde do Município de Conquista D'Oeste- MT, Reunião ordinária no dia 19 de fevereiro de 2016, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar sem ressalvas a aplicação dos recursos do projeto **“AÇÕES DE VIGILÂNCIA PARA ENFRENTAMENTO E CONTROLE DO VETOR Aedes Aegypti”**

Art. 3º - Esta resolução entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Atenciosamente

Edson Marcos Rodrigues
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA D'OESTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS
RESOLUÇÃO CIB/MT *Ad Referendum* Nº 11, de 16/12/2015
PORTARIA 025/2016/GBSES, DE 02/02/2016.

1 IDENTIFICAÇÃO

1.1 ÓRGÃO			
Nome: PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA D'OESTE		C.N.P.J 04.219.688/0001-56	
Endereço: AV: DOS OITIS Nº 1200			
Cidade: CONQUISTA D'OESTE	UF: MT	CEP: 78.254-000	DDD/ Fone/Cel. (65) 3265-1001
Nome do Dirigente do Órgão Proponente: WALMIR GUSE		C.P.F. do Dirigente: 060.590.538-07	
RG / Órgão Expedidor / Data 3/R1248224 SSI/SC	Cargo: PREFEITO	Função: PREFEITO	
Endereço: AVENIDA DOS OITIS, 1594		C.E.P 78.254-000	
E-mail: prefeito@conquistadoeste.mt.gov.br		DDD/Fone/Cel. 65-9900-0883	
1.2 ÓRGÃO EXECUTOR			
Nome SECRETARIA MUNICIPAL DE CONQUISTA D'OESTE		C.N.P.J. DO FMS 13.891.305/0001-82	
Cidade: CONQUISTA D'OESTE	UF: MT	CEP: 78.254-000	DDD/ Fone/Cel. (65) 3265-1098 / 1003
Nome do Dirigente do Órgão Executor: JOAQUIM LUIS DA SILVA RODRIGUES		C.P.F. do Executor: 328.123.701-06	
RG / Órgão Expedidor / Data 0381757-1 SSP/MT	Cargo: SECRETÁRIO SAÚDE	Função: SECRETÁRIO DE SAÚDE	
Endereço: AV: DOS OITIS Nº 1731		C.E.P 78.254.000	
E-mail: smsconquista@gmail.com		DDD/Fone/Cel. (65) 9913-1260	
2 DESCRIÇÃO DO PROJETO			
2.1 TÍTULO DO PROJETO		2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO	
Ações de vigilância para enfrentamento e controle do vetor Aedes aegypti.		Início (Mês/Ano)	Término (Mês/Ano)
		20/01/2016	15/12/2016

2.3 OBJETIVO – A proposta desse planejamento para que seja utilizado como ferramenta de aplicação e acompanhamento de recursos e ações programadas a serem desenvolvidas na prevenção, controle e contenção de risco e reduzir as incidências de casos e notificações da dengue, zika no município.

2.4 - JUSTIFICATIVA:

Considerando o aumento significativo dos casos notificados de dengue, e com surgimento incontrolável de casos de zika no município, torna-se necessário, medidas mais agressivas no controle e combate ao vetor **Aedes Aegypti**, para controle e prevenção de riscos e agravos à população conquistense.

Na demanda de recursos humanos, materiais e financeiros faz-se necessário a busca por recursos e a correta aplicação nas ações de vigilância e prevenção de agravos saúde.

2.5 - METAS

02	Mutirão de limpeza
09	Um (01) ciclo mensal até 30/07/2016 e a partir do dia 01/08/2016 um ciclo bimestral visitando todos os imóveis urbanos.
03	Palestras com a comunidade organizada.
-	Distribuição de folhetos e cartazes.
1200	Visitas domiciliares em todas as residências c/conscientização e averiguação de situação de riscos em todos os imóveis existentes no município.
1000	Distribuição de pacotes c/ 15g sementes de crotolária em todas as residências para controle biológico dos vetores.
-	Aquisição de equipamentos para controle e combate ao vetor, EPIs e material de expediente.
90	Contratação de mão de obra.
-	Fazer UBV's e bloqueio de casos de acordo com a necessidade se apresentar.

2.6 - AÇÕES/ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS VISANDO O ALCANCE DA(S) META(S)

- A secretaria buscará parceria intersetorial com Secretarias de obras, agricultura e educação para ações de mutirão e limpeza, divulgando através de rádio, carros volantes e rede social.
- A equipe da secretaria utilizará além dos ACSs e ACEs, outros funcionários ligado a SMS, como também das secretarias de obras, agriculturas e membros voluntários da sociedade, e mão de obra contratadas.
- A equipe de saúde (técnicos epidemiológicos e técnicos de vigilância em saúde) realizará palestras nas escolas e com a sociedade organizada trimestralmente.
- Buscar junto a instância superior treinamento de agentes de combate a endemias para a implantação do LIRAE.

2.7 – FORMAS DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES

- Ação conjuntas entre as secretarias: Saúde, obras, agricultura afim de realizar limpezas através de mão de obra, caminhões e máquinas.
- A secretaria de educação atuará na orientação, comunicação e informação da comunidade escolar.
- O departamento de comunicação divulgará através de rádio, carros volantes e rede social e outros.
- SMS atuará em todas as frentes programadas orientando e monitorando as equipes envolvidas para o alcance dos objetivos desejados.
- Técnicos epidemiológicos e técnicos de vigilância e saúde realizará palestras nas escolas e sociedade organizada trimestralmente.
- A secretaria irá solicitar do Escritório Regional de Saúde de Pontes e Lacerda parceria para treinamento e/ou capacitação dos agentes de combate a endemias para a implantação do LIRAE.

3.MATERIAIS, SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS

3.1 - MATERIAIS

FONTES		(Em R\$ 1,00)		
ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	TOTAL(R\$)
Formulários (ficha de visita) blocos de 100 fls.	blc	10	7,50	100,00
Panfletos 20 cm x 30 cm	und	1000	0,30	300,00
Cartazes 30 cm x 40 cm coloridos	und	200	2,25	450,00
Formulário resumo de campo blocos c/50 fls. dupla	blc	10	25,00	250,00
Formulário resumo semanal 50 fls. dupla	Blc	05	25,00	125,00
Cola branca bisnaga 40g	und	50	5,50	275,00
Prancheta acrílica	und	10	19,00	190,00
Papel sulfite c/500 fls.	Resma	05	22,90	114,50
Borrachas escolar branca	und	30	0,40	12,00
Lápis	und	30	0,50	15,00
Canetas esferográfica caixa c/50 unidades (cor azul e preta)	cx	02	60,00	120,00
Calculadora de mesa	und	10	19,80	198,00
Marcador permanente	und	10	5,00	50,00
Marca texto	und	15	4,00	60,00
Giz de cera cx c/12 unidades	cx	03	3,90	11,70
Bolsa de lonas combate dengue	und	04	60,00	240,00
Pesca larvas	und	12	3,96	47,52
Pipetas	und	12	2,50	30,00
Combustível (gasolina)	litros	1000	3,76	3.760,00
Diesel	litros	600	3,39	2.034,00
TOTAL				8.382,72

3.2 - SERVIÇOS

FONTES		(Em R\$ 1,00)		
ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	TOTAL(R\$)
Manutenção de equipamentos	und	06	220,00	1.320,00
Diárias de colaboradores contrados	und	90	95,00	8.550,00
Refeições de colaboradores	und	120	15,00	1.800,00
TOTAL				11.670,00

3.3 - EQUIPAMENTOS

FONTES		(Em R\$ 1,00)		
ESPECIFICAÇÃO	UNID.	QTD.	VALOR UNITÁRIO (R\$)	TOTAL(R\$)
Atomizador e pulverizador motorizado costal	und	01	1.960,00	1.960,00
Escada multifuncional 16 degraus de alumínio	und	01	525,00	525,00
Botinas de couro RKR	und	18	57,00	1.026,00
Processador Intel® Core™ i3-4130 Dual Core 3.4 GHz Cache 3 MB Memória RAM 8 GB	und	01	2.100,00	2.100,00
Veículo camionete 4x4 duas portas diesel	und	01	98.750,75	98.750,75
TOTAL				104.361,75

4 - FINANCIAMENTO DO PROJETO

Fontes de Recursos	VALOR
01.14.0000 – Transferência de recursos do Sus	92.487,35
01.02.0000 – Receitas de impostos e transferências de impostos – Saúde	31.927,12
TOTAL GERAL	

5 - APLICAÇÃO POR ELEMENTOS DE DESPESAS

CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR
324	Materiais de consumo	8.382,72
325	Diárias de colaboradores/ Serviços terceiros	8.550,00
325	Manutenção de equipamentos/ peças e alimentação	3.120,00
326	Aquisição de equipamentos e material permanente	5.611,00
326	Veículo	98.750,75
TOTAL		124.414,47

6 - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES

DISCRIMINAÇÃO DAS AÇÕES/ATIVIDADES	PERÍODO DE EXECUÇÃO	RESPONSÁVEL
Mutirão limpeza	Fev. a nov. 2016	Eliane Freitas/Sergiano Augusto/Marcelo/Faustino
Comunicação educação em áudio visual	Fev. a dez. 2016	Eliane Freitas/Franthesca
Visitas domiciliares, 06 ciclo de 30 dias e 03 ciclos de 60 dias.	Jan. a dez. 2016	Adilson Evangelista
Palestras com a sociedade	Fev.Mai.Ago.D ez.	Marcelo Faustino/Aline Rinaldi

